

## Regulamin Rekrutacji Dzieci do Żłobka Samorządowego w Wiśniowej

### Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi do lat trzech
2. Statut Żłobka Samorządowego w Wiśniowej
3. Regulamin organizacyjny Żłobka Samorządowego w Wiśniowej

### Postanowienia ogólne

1. Żłobek przyjmuje dzieci od 20 tygodnia życia do 3 roku życia
2. Placówka przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie gminy Wiśniowa. Dzieci z poza gminy mogą korzystać ze żłobka w sytuacji gdy występują wolne miejsca
3. Rodzice ubiegający się o miejsce w placówce zobowiązani są do złożenia u dyrektora prawidłowo wypełnionej „karty zgłoszeniowej”
4. Podstawowa rekrutacja do żłobka odbywa się raz w roku, natomiast podania przyjmowane są cały rok
5. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu do placówki poprzez wywieszenie imiennej listy na tablicy ogłoszeń znajdującej się wewnątrz budynku bądź taką informację przekazuje telefonicznie
6. Dyrektor prowadzi rejestr złożonych kart zgłoszeniowych do Żłobka Samorządowego w Wiśniowej
7. Dzieci, które nie zostały przyjęte do placówki z uwagi na brak wolnych miejsc wpisywane są na listę rezerwową
8. Jeżeli w trakcie roku zwolnią się miejsca dyrektor żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących do danej grupy wiekowej o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia
9. Lista rezerwowa jest każdorazowo aktualizowana w miarę napływu wniosków w trakcie roku
10. W przypadku gdy osoba informowana odmawia oddania dziecka do żłobka lub chce przesunąć termin przyjęcia na późniejszy zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej
11. O przyjęciu do placówki decyduje określona liczba punktów według załącznika, przy takiej samej liczbie punktów decydująca jest data wpłynięcia zgłoszenia
12. Jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji żłobek dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się rekrutację uzupełniającą zgodnie z kryteriami z rekrutacji właściwej. Rekrutacja uzupełniająca powinna zakończyć się najpóźniej do końca lipca danego roku
13. Dzieci, które ukończyły 3 rok życia do 31 sierpnia danego roku są automatycznie skreślane z listy oczekujących
14. Do placówki może zostać przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę i pełne bezpieczeństwo z zachowaniem wymagań określonych ustawą i przepisami wykonawczymi do ustawy
15. Jeżeli Rodzic chce wypisać dziecko ze żłobka powinien min. 2 tygodnie wcześniej poinformować dyrektora, tak aby na to miejsce została zapisana kolejna osoba

### Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. W rekrutacji do Żłobka Samorządowego w Wiśniowej mogą wziąć udział dzieci, które mają nadany numer PESEL
2. Dzieci aktualnie korzystające z usług placówki nie są objęte rekrutacją, ponieważ kontynuują swój pobyt na podstawie złożonych „deklaracji kontynuacji pobytu dziecka w Żłobku Samorządowym”

3. Rodzice dzieci zakwalifikowanych potwierdzają pisemną wolę przyjęcia dziecka do żłobka – podpisanie umowy o korzystaniu z usług żłobka oraz uzupełniają niezbędną dokumentację (np. zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu lub z uczelni wyższej o studiowaniu w systemie dziennym, RODO, osoby upoważnione do odbioru dziecka oraz inne niezbędne dokumenty)
4. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem dziecka z listy zakwalifikowanych do żłobka
5. Umowa na świadczenie usług przez żłobek jest zawierana z rodzicem na dany rok żłobkowy, a więc od 1 września do 31 sierpnia, jeżeli rodzic nie wyrazi chęci oddania dziecka w wyznaczonym terminie dziecko zostaje wpisane na listę rezerwową, a przyjmowana jest kolejna osoba z listy zakwalifikowanych do przyjęcia dzieci
6. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia
7. Kiedy liczba dzieci zgłoszonych do przyjęcia przekracza liczbę wolnych miejsc w żłobku, komisja stosuje następujące kryteria:
  - a) zamieszkanie w Gminie Wiśniowa;
  - b) zatrudnienie/studiowanie rodziców;
  - c) niepełnosprawność kandydata;
  - d) rodzeństwo w żłobku, bądź rodzeństwo – które uczęszczało do placówki;
  - e) wielodzietność rodziny kandydata;
8. Dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym na zasadach odrębnych (kwalifikacja w trybie indywidualnym). Rodzice do wniosku dołączają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inne dokumenty potwierdzające niepełnosprawność. Przyjęcie dziecka do żłobka zależy od możliwości zapewnienia przez żłobek szczególnej opieki, wymaganej ze względu na stan zdrowia dziecka

#### Postanowienia końcowe

1. Dokumenty rekrutacyjne przechowywane są w biurze żłobka
2. Niniejszy regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczenie na stronie internetowej żłobka
3. Żłobek zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu
4. Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza się aneksem zgodnie z trybem przyjętym dla jego uchwalenia
5. Jeżeli liczba zmian w regulaminie jest znaczna dyrektor opracowuje i wprowadza zarządzeniem nowy regulamin
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2023

*Zadonkeroham*

**WÓJT**  
*MA*  
**Marcin Kur**

**ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY  
W WIŚNIOWEJ  
38-124 Wiśniowa 76 B**

**DYREKTOR**  
*Bożek*  
**mgr Monika Bożek**